|  |  |
| --- | --- |
| Положение  о видеонаблюдении в управлении  по образованию, спорту и туризму Смолевичского райисполкома |  |

1.Настоящее Положение о видеонаблюдении (далее – Положение) разработано с целью разъяснения субъектам персональных данных целей обработки их изображений, попавших на камеру(ы) видеонаблюдения управления по образованию, спорту и туризму Смолевичского райисполкома (далее – управление по образованию, спорту и туризму) и отражает имеющиеся   
в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

2. В управлении по образованию, спорту и туризму видеонаблюдение:

2.1. осуществляется в соответствии с абзацем двадцатым статьи 6 и пункта 1 статьи 17 Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99‑З ”О защите персональных данных“ (далее – Закон) для защиты обрабатываемых персональных данных, информации, содержащей охраняемую законом тайну, сведений, составляющие государственные секреты, а также контроля доступа посетителей   
в управление по образованию, спорту и туризму;

2.2. ведется круглосуточно и непрерывно при помощи камер открытого видеонаблюдения;

2.3. Видеонаблюдение осуществляется с целью:

2.3.1. сохранности имущества управления по образованию, спорту   
и туризму;

2.3.2. обеспечения соблюдения общественного порядка;

2.3.3. недопущения несанкционированного доступа к коммерческой тайне   
и служебной информации, а также иной информации ограниченного доступа, в том числе предоставления сведений третьим лицам для обеспечения доступа субъекта в помещения управления по образованию, спорту и туризму, к базам данных управления по образованию, спорту и туризму;

2.4. не используется для:

2.4.1. учета фактически отработанного работниками управления   
по образованию, спорту и туризму рабочего времени;

2.4.2. уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи;

2.4.3. записи звука.

3. Камеры видеонаблюдения устанавливаются в открытых для общего доступа местах в следующих зонах:

3.1. главный вход с направлением видеонаблюдения со стороны холла;

3.2. коридор второго этажа с направлением видеонаблюдения   
на эвакуационные выходы.

В иных помещениях управления по образованию, спорту и туризму,   
в том числе предназначенных для личных нужд работников, видеонаблюдение не ведется.

4. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней, по истечении которого происходит их автоматическое удаление. Если получена информация о возможной фиксации камерами видеонаблюдения ситуации, имеющей признаки совершения дисциплинарного проступка, административного правонарушения, уголовного преступления, по устному поручению начальника управления по образованию, спорту и туризму (лица, исполняющего его обязанности) для таких видеозаписей срок хранения может быть продлен на период проведения соответствующих мероприятий.

5. Видеозаписи не могут быть использованы работниками в личных и иных целях, не связанных с профессиональной деятельностью, и не подлежат изменению, использованию, распространению и предоставлению, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

6.Субъект персональных данных имеет право:

6.1. на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных в управлении по образованию, спорту и туризму, содержащей:

6.1.1. сведения о местонахождении управления по образованию, спорту   
и туризму;

6.1.2. подтверждение факта обработки персональных данных обратившегося лица в управление по образованию, спорту и туризму;

6.1.3. его персональные данные и источник их получения;

6.1.4. правовые основания и цели обработки персональных данных;

6.1.5. иную информацию, предусмотренную законодательством;

6.2. на получение от управления по образованию, спорту и туризму информации о предоставлении своих персональных данных, обрабатываемых   
в управления по образованию, спорту и туризму, третьим лицам. Такое право может быть реализовано один раз в календарный год, а предоставление соответствующей информации осуществляется бесплатно;

6.3. на обжалование действий (бездействия) и решений управления   
по образованию, спорту и туризму, нарушающих его права при обработке персональных данных, в Смолевичский районный исполнительный комитет   
в порядке, установленном законодательством.

7. Для реализации своих прав, связанных с обработкой изображения субъекта персональных данных, зафиксированного камерами видеонаблюдения, расположенными в помещениях управления по образованию, спорту и туризму, субъект персональных данных подает в управления по образованию, спорту   
и туризму заявление в письменной форме или в виде электронного документа по адресу в сети Интернет.

Такое заявление должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись (для заявления в письменной форме) либо электронную цифровую подпись (для заявления в виде электронного документа) субъекта персональных данных.

В связи с тем, что в управлении по образованию, спорту и туризму видеонаблюдение не используется для уникальной идентификации лиц, изображенных на видеозаписи, а срок хранения видеозаписей составляет   
30 дней, если иное не определено в пункте 4 настоящего Положения, изложение сути требований субъекта персональных данных должно содержать дату и период времени записи изображения субъекта персональных данных. Период времени определяется в пределах часового интервала.

8. Управление по образованию, спорту и туризму не рассматривает заявления субъектов персональных данных, которые не соответствуют требованиям пункта 7 настоящего Положения, в том числе направленные иными способами (e-mail, телефон, факс и т.п.).

9. За содействием в реализации прав, связанных с обработкой персональных данных в управлении по образованию, спорту и туризму, субъект персональных данных может также обратиться к лицу, ответственному за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных в управлении   
по образованию, спорту и туризму, в том числе направив сообщение на адрес электронной почты: oo\_spec@smolevichi.gov.by.